

Manual do Ensino Médio Central

2023-2024

Rua Hancock, 875, Quincy, MA 02170

Telefone: 1-617-984-8725

Fax: 1-617-376-1435

Diretor: Rick De Cristofaro

617-984-8725 richarddecrisofarojr@quincypublicschools.com

Assistente do diretor: Kathy Mahoney 617-984-8725

kathleenmahoney@quincypublicschools.com

6ª série: Escola Conselheiro: Lili Moy

617-376-5205 lilimoy@quincypublicschools.com

6ª série: Escola Conselheiro: Kelly Fleming 617-376-5119

kellyfleming@quincypublicschools.com

7ª série: Escola Conselheiro: Sofia Boncaldo

617-376-5206 sofiaboncaldo@quincypublicschools.com

8ª série: Escola Conselheiro: Jake Bergonzi

617-376-5202 Jakebergonzi@quincypublicschools.com

Enfermeira escolar: Loren Catrambone

617-376-5204 lorencatrambone@quincypublicschools.com

Secretário: Cristina Knox

617-984-8725 christineknox@quincypublicschools.com

Comparecimento: Cheryl Phillips

617-984-8725 cherylannphillips@quincypublicschools.com



Bem-vindo à Escola Secundária Central!

A Central Middle School está localizada nos arredores do Quincy Center, na 875 Hancock Street. Em 2013, recebemos estudantes em um novo prédio de última geração.

Uma equipe dedicada oferece educação de qualidade para mais de 650 alunos da sexta, sétima e oitava séries. Além de ensinar alunos dos bairros Merrymount, Beechwood Knoll, Bernazzani e Wollaston, a Central atende alunos do Advanced Placement Center (APC) da cidade hospedados na Central.

Oferecemos um ambiente de aprendizagem favorável, desafiador, seguro e inclusivo, ao mesmo tempo que capacitamos nossos alunos a se comprometerem com seu crescimento pessoal, contribuir para sua comunidade e serem cidadãos respeitosos e responsáveis.

Nossos valores fundamentais da escola são

Resperar– Uma comunidade de alunos que respeitam a si próprios, aos outros e ao seu ambiente, com uma cultura inclusiva e respeitosa para todos.

Aatitude– Uma comunidade de alunos que demonstram uma atitude positiva trabalhando bem com os outros, encorajando-se mutuamente, sendo gentis e inclusivos com todos.

Motivação- Uma comunidade de alunos que são responsáveis pelo seu comportamento social e acadêmico, dando o seu melhor, estando preparados e prontos para aprender, resultando em alunos motivados e entusiasmados com a aprendizagem.

Sdepois – Uma comunidade de alunos que demonstram comportamentos apropriados, resultando num ambiente de aprendizagem seguro e abrangente para todos.

Nossas famílias, professores, alunos, funcionários e comunidade trabalham em colaboração para proporcionar uma cultura de sucesso pessoal, apoio e uma atmosfera de aprendizagem positiva.



Horário do ensino médio

8h15 – 14h30

Dias de lançamento antecipado

Geralmente realizada no segundo e quarto **Quartas-feiras** de cada mês

8h15 - 12h15

O almoço será servido

Serviços estudantis

Enfermeira e informações médicas

Uma enfermeira escolar está no local durante o horário escolar para ajudar com as necessidades médicas dos alunos.

As Escolas Públicas de Quincy têm uma política de medicamentos que exige a existência de certos consentimentos antes de qualquer medicamento ser tomado na escola. Esta política existe para proteger seu filho e os outros alunos do prédio.

Quando um aluno é obrigado a tomar medicação prescrita por um médico durante o horário escolar, dois pré-requisitos são necessários:

- A permissão por escrito para a enfermeira dispensar o medicamento deve ser assinada pelos pais e pelo médico antes de qualquer medicamento ser dispensado.
- O medicamento, que tem fornecimento limitado para cinco dias, deve ter rótulo de prescrição. O medicamento será guardado em armário trancado e dispensado pela enfermeira. Se necessário, o formulário deverá ser atualizado a pedido da enfermeira escolar.

Precisa de mais informação? Por favor visite o [Página de serviços de saúde QPS](#)

Serviços de aconselhamento escolar

Os conselheiros escolares são treinados profissionalmente para auxiliar todos os alunos nas áreas acadêmica, pessoal, comportamental e socioemocional. Os conselheiros de cada escola trabalham com os alunos individualmente, em pequenos grupos e na sala de aula. A observação e as consultas entre professores e pais permitem que os conselheiros compreendam a criança como um todo e planejem intervenções positivas e encaminhamentos quando necessário. Os conselheiros enfatizam abordagens preventivas e de desenvolvimento para fornecer aos alunos as habilidades necessárias para lidar com as pressões da vida.

Os conselheiros do ensino médio facilitam a comunicação entre alunos, pais/responsáveis, professores, administradores e colegas.

Os pais são encorajados a contactar os conselheiros quando necessário, mas especialmente se ocorrerem acontecimentos na vida do seu filho que possam afectar a criança na escola.

Currículo e Instrução

Nossos professores desenvolveram um plano de estudos para cada um dos cursos que ministram. Esses programas fornecerão uma visão geral dos principais tópicos abordados em cada curso em cada série, e esses tópicos estão alinhados com as Estruturas Curriculares de Massachusetts em cada área acadêmica. Além dos tópicos principais, o programa contém uma lista de textos e materiais de aprendizagem importantes, tipos de avaliações que serão utilizadas e uma política de trabalhos de casa e uma política de notas.

O foco do ensino está nas disciplinas básicas de artes da linguagem, estudos sociais, matemática, ciências, habilidades de leitura/estudo e espanhol e francês. Além disso, um amplo programa de educação geral é oferecido em música, arte, saúde, educação física, tecnologia e mídia bibliográfica.

Central serve para atender às necessidades de todos os alunos. Alguns alunos recebem suporte ou serviços adicionais considerados necessários por meio de um Plano Educacional Individualizado, suporte no idioma inglês para alunos para os quais o inglês não é sua primeira língua, cursos avançados ou por meio do programa de Colocação Avançada (APC) em todo o sistema.

Bloco de Apoio ao Estudante (SSB)

O Bloco de Apoio ao Aluno é um bloco de 30 minutos que ocorrerá diariamente. Todos os alunos retornam ao professor da sala de aula durante o SSB, salvo indicação em contrário. A flexibilidade desse período nos permite construir relacionamentos, reensinar quando necessário, comunicar anúncios importantes, distribuir avisos e ajudar os alunos com habilidades organizacionais.

Comparecimento

Política de frequência

A frequência diária à escola é exigida por lei estadual. A evasão escolar ou a ausência intencional e deliberada da escola não são permitidas e resultarão em ação disciplinar. A frequência regular é a base do sucesso na escola.

Qualquer aluno ausente por 28 dias ou mais pode ser recomendado para a escola de verão ou para um programa estabelecido pelo diretor. O aluno poderá ser mantido em sua série atual a critério do diretor.

Os pais/responsáveis deverão ligar para a escola antes das 9h do dia da ausência. Se a ligação não for recebida, nosso auxiliar de atendimento ligará para aquela casa para ter certeza de que o aluno está com saudades de casa. Todas as ausências requerem uma nota explicativa dos pais/responsáveis.

Após uma ausência, o aluno deverá compensar o trabalho perdido a critério do professor. Ausências prolongadas exigem documentação formal por escrito.

Os alunos são responsáveis por realizar todos os trabalhos de reposição devido a faltas. Será fornecido trabalho de reposição para faltas com aviso prévio. Se ocorrer uma ausência prolongada, podem ser tomadas providências para que o trabalho seja prestado antes da ausência programada.

Procedimentos de Atendimento

Os administradores e funcionários do ensino médio usam muitas estratégias, programas e incentivos para promover a frequência regular. Para alunos que apresentam um padrão de absenteísmo excessivo, os seguintes procedimentos **podem** ser tomados a critério do diretor:

- O auxiliar de presença compartilha as ausências cumulativas com o diretor assistente/orientador.
- A enfermeira/conselheira acompanha as ausências consecutivas ou após um padrão de ausências, falando com o aluno individualmente e com os pais/responsáveis.
- O aluno é discutido nas reuniões dos Serviços de Apoio ao Estudante.
- Uma carta pode ser enviada aos pais/responsáveis.
- Uma reunião de pais/responsáveis pode ser realizada.
- Poderá ser realizada audiência de presença com o supervisor de presença.
- O supervisor de atendimento pode visitar a casa.
- Um encaminhamento para aconselhamento externo pode ser recomendado.
- Poderá ser feito encaminhamento para a “Conferência de Assistência à Família”.

Em casos extremos:

- Um encaminhamento para o Departamento de Crianças e Famílias pode ser feito.
- Uma petição CRA pode ser apresentada ao tribunal pelo supervisor de atendimento.
- Uma petição de “Falha no envio” pode ser apresentada ao tribunal pelo supervisor de comparecimento.

Procedimentos de atraso

- ***Atrasos injustificados e/ou excessivos podem resultar em detenção.***
- Uma carta pode ser enviada para a casa a critério do diretor.
- Atrasos repetidos podem exigir uma audiência de presença.
- As intervenções podem incluir uma visita domiciliar do supervisor de atendimento.
- Outras estratégias, por exemplo, serviços comunitários e incentivos, serão utilizadas para promover a prontidão.
- Um encaminhamento para aconselhamento externo pode ser recomendado.
- A poderá ser feito encaminhamento para a “Conferência de Assistência à Família”.

Demissões

Para outras dispensas, o aluno que desejar dispensa antecipada deverá apresentar uma nota dos pais ou responsável ao professor da sala de aula durante o período da aula da manhã. A nota deve indicar o motivo e a hora da demissão. Os pais ou pessoas autorizadas devem comparecer à secretaria e assinar a saída dos alunos que estão sendo dispensados. **Não permitimos que os alunos saiam sozinhos em nenhum momento durante o dia escolar.** Os alunos não serão dispensados da escola por solicitação telefônica.

Vida de estudante

Armários

Espera-se que você vá ao seu armário apenas nos horários designados. Os alunos são responsáveis pela salvaguarda dos seus bens. Os armários são propriedade da escola e são fornecidos para uso dos alunos. A administração escolar tem o direito de inspecionar qualquer armário sem aviso prévio, se houver um motivo razoável.

Os alunos são responsáveis pelos armários atribuídos, que deve ser mantido trancado em tudo vezes. ***Se for atribuído a um aluno um armário com cadeado, o aluno será responsável pelo cadeado e pela devolução do que lhe foi atribuído.***

Todos os itens pessoais e materiais escolares, quando não estiverem em uso, deverão ser guardados em armários. A escola não se responsabiliza por itens perdidos.

Bolsas/mochilas podem ser usadas para transportar material de ida e volta para a escola. Os alunos devem deixar todas as mochilas/bolsas em seus armários durante o dia escolar.

Itens valiosos, como instrumentos musicais, devem estar na escola apenas no dia em que serão usados e devem ser levados para casa quando não estiverem sendo usados.

Não mexa em outra fechadura ou armário, nem dê sua combinação a outro aluno. Use apenas o armário atribuído a você.

É importante lembrar que os armários são propriedade da escola e estão sujeitos a revista pelos funcionários da escola a qualquer momento por motivos legais, de saúde ou de segurança.

Achados e perdidos

Ao longo do ano há muitos itens perdidos e achados: óculos, celulares, jaquetas, lancheiras, etc. Por favor, etiquete os itens. Os artigos encontrados dentro e fora do prédio deverão ser levados ao escritório. Esses itens podem ser reivindicados pelo proprietário. Os alunos devem evitar trazer itens valiosos desnecessários para a escola.

Ônibus MBTA

Várias rotas de ônibus da MBTA atendem alunos do Central Middle School. Entre em contato com a MBTA para agendar ou obter mais informações. Os Student Charlie Cards estão disponíveis no escritório principal.

A conduta no ônibus, seja ele escolar ou MBTA, requer comportamento apropriado. Como as viagens de ônibus são consideradas extensões do dia escolar, os alunos seguirão as regras e regulamentos dos motoristas. O mau comportamento nos ônibus será tratado de forma semelhante às infrações escolares.

Satividades estudantis

Além dos nossos programas acadêmicos básicos, a Central oferece uma variedade de atividades antes, durante e depois das aulas. Os alunos são incentivados a participar desses programas para que tenham a oportunidade de conhecer novos amigos, vivenciar novas iniciativas, exibir seus talentos e aproveitar a experiência completa do ensino médio. Por favor [Clique aqui](#) usando a Conta do Google QPS dos alunos para visualizar essas atividades.

Viagens de campo

Os professores agendam visitas de campo para fornecer experiências de aprendizagem no local. Espera-se que os alunos se comportem de maneira adequada e ordenada em todos os momentos. Essas explorações são consideradas parte do dia escolar normal e não uma experiência recreativa. Os padrões de comportamento são os mesmos de todas as atividades escolares. Qualquer aluno que, pelo seu histórico comportamental anterior, indique que pode representar um perigo para si mesmo ou para outros, poderá ser excluído da(s) visita(s) de campo. Porém, em alguns casos específicos, o aluno poderá precisar estar acompanhado dos pais ou responsável como pré-requisito para sua participação.

Mochilas

Mochilas e mochilas não devem ser levadas para a aula, mas sim deixadas em armários para armazenamento, pois representam um risco à segurança.

Comida

Pedimos que você coma um almoço saudável. Leite, água e suco devem ser as bebidas durante o almoço. O refrigerante está desanimado. Os alimentos e bebidas do refeitório não são permitidos fora do refeitório, a

menos que estejam sob a supervisão direta de um funcionário. O almoço grátis continuará a ser servido todos os dias letivos, incluindo todos os meios dias. Observe que, embora todas as crianças tenham direito a um café da manhã e um almoço por dia, segundas refeições, bebidas ou lanches estão disponíveis para compra.

A lista de preços inclui:

Almoço: \$ 3,50 preço total

Preço reduzido de US\$ 0,40

Leite: \$ 0,50

Preços dos lanches: Varia

Chiclete não deveria ser permitido na escola.

Continuamos fortemente incentivando as famílias a preencherem o formulário de inscrição para refeições gratuitas e com preço reduzido, no site das Escolas Públicas de Quincy, pois há muitos outros benefícios financeiros, como acesso aos benefícios P-EBT/Summer EBT, descontos em serviços de internet/cabo, teste SAT gratuito, isenção de taxas de inscrição em faculdades, etc.

Uso de telefones celulares e outros eletrônicos portáteis Equipamento

Durante o dia de aula, o uso de telefones celulares e outros equipamentos eletrônicos portáteis (incluindo, entre outros, relógios Apple) não é permitido, pois causa perturbações no ambiente de aprendizagem. Isso não inclui o Chromebook fornecido pela escola. Embora reconheçamos a importância do uso de telefones celulares para que as famílias mantenham contato umas com as outras, quando necessário, os telefones do escritório devem ser usados.

Telefones celulares/equipamentos eletrônicos portáteis devem ser desligados durante o dia escolar, inclusive na hora do almoço. Esses dispositivos não podem ser usados durante o dia escolar para qualquer finalidade (incluindo, mas não se limitando a, verificar o horário, enviar mensagens de texto, fotografar, etc.)

Telefones celulares/equipamentos eletrônicos portáteis em uso durante o dia escolar serão confiscados pelos funcionários. Telefones celulares e outros equipamentos eletrônicos portáteis confiscados só poderão ser recolhidos na secretaria principal no final do dia escolar pelos pais ou responsáveis. Por favor, consulte a Política do Comitê Escolar de Quincy abaixo.

POLÍTICA DO COMITÊ ESCOLAR QUINCY:

9.15 Política de Dispositivos Eletrônicos Pessoais do Aluno do QPS

A utilização de telemóveis e outros dispositivos eletrônicos pessoais durante o dia escolar tem um impacto negativo no envolvimento dos alunos nas atividades de aprendizagem e é muitas vezes uma fonte de intervenções disciplinares. Esta Política de Dispositivos Eletrônicos para Alunos das Escolas Públicas de Quincy tem como objetivo remover essa fonte de distração, eliminando o uso de dispositivos eletrônicos pessoais (incluindo, mas não se limitando a, telefones celulares, tablets, relógios inteligentes, fones de ouvido e fones de ouvido) durante o período de instrução acadêmica. Todos os alunos das Escolas Públicas de Quincy da 4ª à 12ª série receberam um Chromebook para ser usado durante o período de aula, quando o acesso on-line for necessário.

Para alunos do ensino fundamental e médio, os telefones celulares e outros dispositivos eletrônicos pessoais devem ser desligados e guardados com segurança em um armário ou mochila durante o dia escolar.

DISCIPLINA

Os alunos que não cumprirem os termos da Política estarão sujeitos à disciplina progressiva da

seguinte forma:

- **Primeira infração:** O aluno deverá entregar seu(s) dispositivo(s) eletrônico(s) pessoal(is) na secretaria principal. O(s) dispositivo(s) será(ão) devolvido(s) ao aluno no final do dia letivo.
- **Segunda infração:** O aluno deverá entregar seu(s) dispositivo(s) eletrônico(s) pessoal(is) na secretaria principal. Os pais/responsáveis do aluno serão chamados e os dispositivos serão devolvidos aos pais/responsáveis.
- **Terceira infração:** Igual à segunda infração acima. Além disso, o aluno será proibido de trazer qualquer dispositivo eletrônico pessoal para a escola durante o restante do ano letivo.
- **Os alunos que cometerem violações repetidas desta política poderão estar sujeitos a ações disciplinares adicionais, consistentes com o Manual de Direitos e Responsabilidades do Estudante.**

Vestido apropriado

Sempre que alguma roupa ou acessório for questionável e puder atrapalhar o ambiente de aprendizagem, o diretor tem autoridade para resolver o assunto. Chapéus e capuzes não é permitido.

Cuidados com a propriedade escolar

Os alunos são responsáveis pelo cuidado adequado de todos os livros, equipamentos, Chromebooks, materiais e móveis fornecidos pela escola. Os alunos que desfigurarem propriedades, quebrarem janelas ou causarem outros danos à propriedade ou equipamento escolar estarão sujeitos a ações disciplinares e poderão ser obrigados a pagar pelos danos ou substituir o item. Lembre-se, esta é a sua escola e espera-se que cada pessoa demonstre preocupação com sua manutenção.

Trapaceando

Desonestidade acadêmica não será tolerada. Qualquer forma de trapaça é considerada uma questão disciplinar a ser tratada pela escola. Um professor que tomar conhecimento de que um ou mais alunos colaram em qualquer tarefa, questionário ou teste avaliado registrará nota zero para essa tarefa para cada aluno envolvido. O plágio (roubar os pensamentos e ideias de outra pessoa e fazê-los passar como se fossem seus) é uma forma de trapaça e será tratado como uma ofensa de trapaça. O professor informará os pais/responsáveis e a administração do incidente. O Administrador tomará outras medidas se considerar necessário.

Livros didáticos

É responsabilidade do aluno devolver os livros que lhe foram atribuídos durante o ano letivo. Todos os livros e outros materiais pessoais devem ser mantidos em **bloqueado** armários. Se você encontrar algum livro pertencente à escola em sua casa, devolva-o à escola o mais rápido possível. Os alunos podem ser responsáveis pelo custo do livro, em caso de perda.

Lavatórios

Os alunos devem ter um passe para usar os banheiros e entrar e sair. As regras da escola se aplicam ao uso de banheiros, incluindo limpar a sujeira, respeitar a privacidade dos outros, cuidar da propriedade da escola e denunciar qualquer comportamento inadequado.

Achados e perdidos

Artigos perdidos devem ser comunicados ao escritório imediatamente. Os artigos encontrados são guardados numa área contígua ao refeitório ou no escritório. Periodicamente, quaisquer itens não reclamados serão doados a organizações de caridade.

DISCIPLINA ESCOLAR/ESCOLA SÁBADA

Disciplina na escola, escola aos sábados e detenção são opções disciplinares progressivas que o diretor pode usar para melhorar a frequência e/ou modificar o comportamento do aluno e monitorar o comportamento do aluno durante o processo disciplinar.

Os alunos que violaram o Código de Disciplina do Aluno podem ser designados para Disciplina na Escola, Escola aos Sábados ou detenção pelo diretor ou vice-diretor

Detenção na hora do almoço: O diretor (ou docente) poderá designar uma área em que o aluno deverá permanecer durante o período de almoço. O não comparecimento ou permanência na área pode levar à suspensão escolar aos sábados ou fora da escola

Detenção depois da escola: O diretor (ou membro do corpo docente) pode exigir que o aluno permaneça depois da escola, desde que os pais tenham recebido aviso prévio com pelo menos 1 dia de antecedência. Os alunos devem comparecer com materiais acadêmicos suficientes. A não apresentação ou conclusão da detenção pode resultar em detenções adicionais, disciplina na escola, atribuição à escola aos sábados ou suspensão fora da escola.

Na Disciplina Escolar: A atribuição à disciplina na escola significa que o aluno é retirado da sala de aula, mas não do programa educacional. O aluno se apresentará no local designado, onde trabalhará nas tarefas de sala de aula atribuídas pelo(s) professor(es), todas elas relacionadas a um curso de estudo no qual o aluno está atualmente matriculado. Quando concluídas, as tarefas deverão ser entregues ao(s) professor(es) para revisão e avaliação. Assim, o aluno continua seu programa acadêmico ainda que em ambiente diferente e recebe crédito integral pelo trabalho concluído.

Escola de sábado: A presença deverá ser retirada da folha de presença e registrada pelo pessoal de supervisão. Qualquer discrepância observada deverá ser imediatamente comunicada ao pessoal administrativo.

A escola aos sábados funcionará das 9h00 às 11h00 e será realizada na Central Middle School.

Os alunos designados frequentarão um período contínuo de 2 horas, durante o qual terão direito a um intervalo de dez (10) minutos às 10h. Cada aluno deverá chegar com materiais educacionais suficientes para se ocupar durante este período de estudo de 2 horas.

Um aluno que perca qualquer parte do tempo designado na disciplina escolar ou na escola aos sábados poderá receber tempo disciplinar adicional. O não cumprimento da disciplina na escola ou das tarefas escolares aos sábados pode levar a medidas disciplinares adicionais.

As regras e procedimentos relativos à participação incluem, mas não necessariamente limitados ao seguinte:

- Os alunos deverão ter atividades e materiais de aprendizagem suficientes para o período de restrição.
- Os alunos não devem se comunicar uns com os outros, a menos que tenham permissão especial para fazê-lo.

- Os alunos devem permanecer em seus assentos designados o tempo todo a menos que seja dada permissão.
- Os alunos não poderão usar o telefone ou ir até seus armários.
- Os alunos não poderão abaixar a cabeça ou dormir.
- Não são permitidos telefones.
- Os alunos são obrigados a ter tarefas de aula com eles quando freqüentam disciplinas na escola ou aulas aos sábados.

O transporte de e para a disciplina escolar ou escola aos sábados será de responsabilidade dos pais/responsáveis do aluno.

Caso o aluno não cumpra as regras estabelecidas para a disciplina escolar/Escola Dominical ou não cumpra adequadamente as tarefas, poderá ser encaminhado para outras opções disciplinares.

Como forma de manter um aluno na escola em vez de suspendê-lo, o distrito estabeleceu um programa disciplinar na escola. O aluno não só é retirado da sala de aula e encaminhado para uma área de trabalho designada, como também lhe é negada a participação em qualquer atividade escolar durante a duração da disciplina.

O(s) professor(es) pode(m) atribuir trabalho(s) relacionado(s) a um curso de estudo pelo qual o aluno receberá crédito integral, ou o(s) professor(es) pode(m) atribuir algum tipo de trabalho que beneficiará o aluno, mas não precisa estar diretamente relacionado ao curso de estudo atual do aluno. O aluno receberá crédito total pela conclusão do trabalho e será registrado como frequentando a escola.

As mesmas regras de conduta estabelecidas para a disciplina na escola/escola aos sábados serão aplicadas, e qualquer violação destas regras poderá resultar em novas ações disciplinares.

Sem anúncios e comunicações escolares

Se a escola for cancelada por qualquer motivo pelo Superintendente, os anúncios serão feitos nas estações de rádio e televisão locais. Um sistema de mensagens instantâneas também será utilizado para comunicar o fechamento de escolas às famílias.

- Televisão
 - o Canal 4 WBZ-CBS [Clique aqui para ver os fechamentos](#)
 - o Canal 5 WVCB-ABC - [Clique aqui para ver os fechamentos](#)
 - o WHDH- Canal 7 - [Clique aqui para ver os fechamentos](#)
 - o Canal 10 da NBC [Clique aqui para ver os fechamentos](#)
 - o Canal Fox 25 - [Clique aqui para ver os fechamentos](#)
 - o WBZ AM 1030 - [Clique aqui para ver os fechamentos](#)

Messageiro Escolar:

School Messenger for Schools é uma ferramenta essencial para notificação e comunicação. Os funcionários da escola usarão o School Messenger para entregar mensagens aos pais ou responsáveis por telefone, celular, e-mail ou mensagem de texto em qualquer combinação. O School Messenger também pode ser usado para notificá-lo sobre o fechamento de uma escola devido a condições climáticas adversas e para comunicar

informações diárias, como horários esportivos, boletins informativos, notificações de presença e outros anúncios.

Uso do telefone

As mensagens pessoais para os alunos devem ser limitadas apenas a emergências e entregues através do escritório. Os alunos podem usar a secretaria e os telefones de orientação para emergências (com permissão). Alguns exemplos podem incluir se o aluno esqueceu um projeto importante em casa, se o aluno precisou ficar depois da escola, etc..

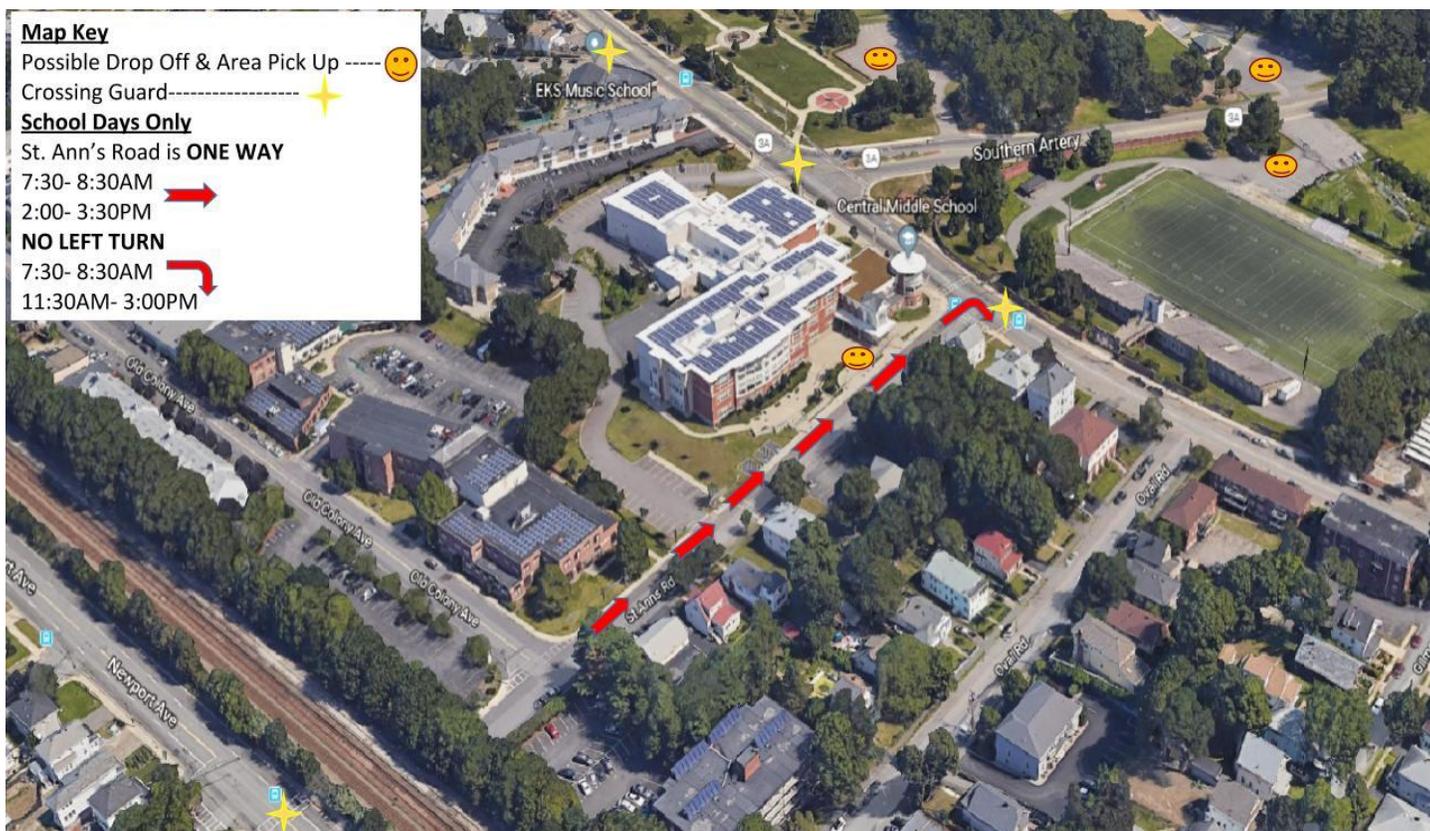
Segurança e proteção

A Central revisa e pratica continuamente vários procedimentos de segurança e proteção. **Somos monitorados por câmeras de vídeo e nossas portas são mantidas trancadas o tempo todo. A entrada de todos os visitantes deve ser feita tocando a campainha da porta da frente e identificando-se.**

Todos os visitantes devem comparecer ao escritório. Crachás de identificação são fornecidos e devem ser usados por qualquer visitante dentro do edifício. Além do pessoal da equipe, ninguém pode visitar ou entrar em qualquer sala de aula sem a permissão do Diretor.

Para ajudar a garantir a segurança de nossos alunos voltando para casa, pegando o ônibus ou sendo buscados pelos pais/responsáveis, consulte o mapa na página seguinte. Este mapa mostra faixas de pedestres designadas, locais de guardas de passagem e locais de entrega/retirada.

Retirada e entrega



Políticas e Procedimentos de Classificação

ASPEN

A Central Middle School é “sem papel”, tanto com relatórios provisórios quanto com notas de final de semestre. Eles estarão disponíveis online através do portal do aluno Aspen. Isso significa que os pais terão acesso a essas informações durante todo o ano.

A Central Middle School gostaria de ter certeza de que todos os pais possam acessar Aspen e/ou receber a ajuda necessária para acessar o sistema Aspen. Para acessar o **Portal Aspen** Visita: <http://aspen.quincypublicschools.com>.

perguntas frequentes

1) Como recupero minha senha esquecida?

Na página de login, procure na caixa de login “Esqueci minha senha”. Clique neste link, siga as instruções e sua senha será enviada para o e-mail cadastrado.

2) Como faço para descobrir meu nome de usuário?

Todos os nomes de usuário são o número de identificação local de 8 dígitos do aluno; o conselheiro escolar do seu aluno pode ajudá-lo se você não recebeu essas informações.

3) Como altero o endereço de e-mail associado a esta conta?

No canto superior direito, clique em “Definir preferências”. Você verá uma caixa pop-up. Escolha a guia de segurança na parte superior, altere seu endereço de e-mail e pressione “OK”.

4) E se minha conta estiver desativada?

Se você tentou fazer login sem sucesso 3 ou mais vezes, sua conta será desativada. Entre em contato com o conselheiro escolar do seu filho.

Para obter informações adicionais ou assistência, entre em contato com o conselheiro escolar do seu filho pelo telefone 617-984-8725.

Classificação

As letras A+, A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D, D- ou F representam a qualidade do trabalho na maioria das disciplinas. Uma seção de comentários do professor fornece informações adicionais. Este também é um registro de conduta, comparecimento e atraso.

Avaliação do Curso de Especialização

E = Excelente S = Satisfatório U = Insatisfatório

Relatório de notas

As escolas secundárias das escolas públicas de Quincy são divididas em trimestres. No meio de cada trimestre, o aluno receberá um Relatório Intermediário que indica a situação acadêmica do aluno naquele momento. Ao final de cada trimestre o aluno receberá uma nota de Final de Período.

Promoção

Qualquer aluno que for reprovado em duas ou mais disciplinas acadêmicas durante o ano e/ou estiver ausente por 30 dias ou mais, poderá ser retido em sua série atual, a menos que o aluno conclua com êxito um programa escolar de verão acordado (conforme aprovado pelo diretor) ou na opinião de que existam circunstâncias atenuantes principais que tornem inadequada a retenção do aluno. É responsabilidade da equipe estudantil fornecer ao diretor os dados pertinentes e uma recomendação de colocação para qualquer aluno que esteja em perigo de retenção.

É responsabilidade do diretor notificar os pais ou responsáveis do aluno quando o mau desempenho e/ou frequência na sala de aula indicar que uma criança corre o risco de ser retida. O diretor tem a responsabilidade final pela colocação de qualquer aluno retido.

Trabalho de casa

Os trabalhos de casa são dados, conforme necessário, para reforçar e ampliar o trabalho realizado em sala de aula. Algumas tarefas de projetos de longo prazo e trabalhos de estudo independentes serão dados e a leitura enriquecedora é sempre incentivada.

É responsabilidade do aluno garantir que a lição de casa seja entregue dentro do prazo e verificar com os professores se a lição de casa é devida em decorrência de faltas. Todo trabalho perdido durante uma ausência deve ser compensado em tempo hábil.

Expectativas dos Alunos

Estamos ansiosos por mais um ano letivo de sucesso do PBIS aqui na Central Middle School.

PBIS ou Intervenções e Apoios Comportamentais Positivos (PBIS) é uma abordagem para ensinar e apoiar comportamentos positivos e atender às necessidades de nossos alunos. Esta abordagem disciplinar em toda a escola concentra-se na construção de um ambiente seguro e positivo no qual todos os alunos possam aprender.

A base do PBIS na Central Middle School são nossos valores fundamentais:

- **R**espect – Respeite a si mesmo, seus colegas, funcionários da escola e propriedade escolar.
- **A**atitude – Seja positivo quanto à sua capacidade de ter sucesso e encoraje as pessoas ao seu redor.
- **M**otivação – Esteja preparado e dê o seu melhor.
- **S**egurança – Esteja atento ao que está ao seu redor, ouça e siga as instruções e respeite o espaço pessoal.

Matriz de expectativas para toda a escola (próxima página)

A matriz é uma descrição detalhada do comportamento esperado em cada ambiente da escola. Por exemplo, no refeitório é respeitoso dizer “por favor” e “obrigado” e limpar o seu espaço. As expectativas são postadas nas salas de aula e ao redor da escola.

Os alunos receberão aulas específicas sobre as expectativas. Os professores ajudarão os alunos a aprender como “aparecem” e “soam” as expectativas em cada ambiente durante o dia escolar. Estas lições serão ministradas e reforçadas ao longo do ano letivo.

Reconhecer e reforçar o comportamento positivo é uma das melhores maneiras de encorajar o comportamento apropriado. Na Central Middle School, os alunos ganharão reconhecimento quando atenderem às expectativas de comportamento. Quando as metas da série e da sala de aula forem atingidas, os alunos gostarão de participar de recompensas e comemorações.

Mesmo com expectativas claras e reforço positivo, às vezes os alunos cometem erros. Infrações graves são problemas que resultam em tempo de escritório. Os pais/responsáveis serão sempre notificados pelo diretor, vice-diretor ou professor sobre infrações graves. Infrações menores são comportamentos que perturbam o ambiente de aprendizagem, mas são tratados pelo funcionário supervisor. Quando um aluno recebe repetidamente menores ou maiores de idade, os pais/responsáveis, professores, equipe de apoio, vice-diretor e diretor se reunirão para construir um plano eficaz de intervenção comportamental para aquela criança.

São terminantemente proibidas as seguintes infrações: posse de armas; Drogas e álcool; fogos de artifício, produtos de tabaco, fósforos ou outros objetos incendiários; disparar um falso alarme de incêndio; brigando; linguagem ou gestos obscenos; assédio sexual; trote; intimidação verbal ou física, bullying e/ou insultos raciais; extorsão. Nosso objetivo é fornecer um ambiente de aprendizagem seguro e saudável, onde os alunos se sintam seguros.

Em toda a escola Expectativas	Configurações/contextos típicos					
	Sala de aula	Laboratório de Informática	Corredores/Armários / Escadas	Refeitório/Recesso	Banheiro	Atividades externas
Respeito	<p>Ouçe e siga as instruções</p> <p>Mantenha-se concentrado na tarefa</p> <p>Pegue e guarde os materiais da aula</p> <p>Fale gentilmente com seus professores e colegas de classe</p> <p>Respeite a propriedade dos outros</p>	<p>Cuide dos computadores/iPads como se fossem seus</p> <p>Mantenha as configurações do computador/iPad do jeito que você as encontrou</p> <p>Conecte e desligue o computador adequadamente</p> <p>Recolha você mesmo/mantenha o laboratório de informática limpo</p>	<p>Abrir/manter portas para outras pessoas</p> <p>Respeite o espaço pessoal</p> <p>Ajude outras pessoas necessitadas</p> <p>Seja cortês com seus colegas</p> <p>Use uma linguagem apropriada para a escola</p>	<p>Diga “por favor” e “obrigado”</p> <p>Respeite o espaço pessoal</p> <p>Coma seu próprio almoço</p> <p>Pegue você mesmo</p>	<p>Respeite a privacidade dos outros</p> <p>Descarga de privada</p> <p>Jogue lixo em barris</p>	<p>Respeite as pessoas com autoridade no evento</p> <p>Seja um bom embaixador da Central</p>
Atitude	<p>Trabalhe bem com os outros</p> <p>Encorajem uns aos outros</p>	<p>Seja útil para outros estudantes</p>	<p>Ande com a cabeça erguida</p> <p>Sorria e cumprimente professores/colegas</p> <p>Use uma linguagem apropriada</p>	<p>Use uma linguagem apropriada</p> <p>Seja gentil com os outros</p>	<p>Use uma linguagem apropriada</p> <p>Seja gentil com os outros</p>	<p>Esteja preparado</p> <p>Ser pontual</p> <p>Mostre bom espírito esportivo</p>
Motivação	<p>Esteja preparado</p> <p>Ser pontual</p> <p>Esteja pronto para aprender</p> <p>Dê o seu melhor esforço</p>	<p>Permaneça na tarefa atribuída</p> <p>Permanecer no aplicativo/site que o professor atribuiu</p>	<p>Seja eficiente</p> <p>Siga os horários dos armários</p> <p>Mantenha o armário organizado</p>	<p>Traga seu dinheiro, almoço ou casaco com você</p>	<p>Seja eficiente</p> <p>Mantenha as instalações limpas</p>	<p>Dê o seu melhor esforço</p> <p>Mostre orgulho pela sua escola</p>

Segurança	<p>Entrar e sair</p> <p>Alinhe-se em áreas designadas enquanto espera o término da aula</p> <p>Entre silenciosamente no assento designado</p> <p>Fique sentado durante a aula</p> <p>Mantenha suas mãos para si mesmo</p>	<p>Entrar e sair</p> <p>Os alunos deverão estar sempre acompanhados por um professor e/ou substituto</p> <p>Mantenha suas mãos para si mesmo</p> <p>Mantenha um nível de voz 1</p> <p>Denunciar comportamento/atividade inapropriada</p>	<p>Use a escada atribuída</p> <p>Caminhe e fique à direita</p> <p>Mantenha suas mãos para si mesmo</p> <p>Mantenha um nível de voz 1</p> <p>Mantenha todos os materiais no armário e mantenha o armário trancado</p> <p>Todos os dispositivos eletrônicos devem estar no modo silencioso e deixados no armário</p> <p>Leve passe quando aplicável</p> <p>O elevador só deve ser utilizado com passe do enfermeiro e 1 ajudante</p>	<p>Andar</p> <p>Fique no seu lugar</p> <p>Mantenha suas mãos para si mesmo</p> <p>Ouçã as instruções</p> <p>Esteja atento às alergias</p>	<p>Entrar e sair</p> <p>Lavar as mãos</p> <p>Utilize as instalações corretamente</p> <p>Denunciar atividades inadequadas</p>	<p>Ouçã e siga as instruções</p> <p>Esteja ciente do seu entorno</p> <p>Fique com grupos designados</p>
-----------	---	--	--	---	--	---